

# 关于开展学校 2019/2020 学年 新入职教师培训结业考评的通知

按照《2019/2020 学年新入职教师培训工作计划安排》要求,2019 年新入职教师已经完成为期一年的全部线上、线下培训内容,为了检验培训期间新入职教师学习效果及师徒培养效果,教务处将对本期新入职教师进行结业考评,具体安排如下:

## 一、考评时间

2020 年 7 月 3 日, 13:10——17:30

## 二、考评内容

### (一) 考评项目

1. 本学期教案及 PPT 课件(本学期没课教师,准备即将授课课程教案及 PPT 课件,不少于 3 节);
2. 说课(10 分钟);
3. 听课笔记(包括听师傅课及其他老师课);
4. 在线学习完成度;
5. 线下培训考勤情况;
6. 培训过程学习笔记;
7. 培训学习总结;
8. 本学期师傅听徒弟课的听课记录;
9. 师傅指导徒弟的工作总结,需包含指导计划的完成情况、对徒弟的评价。

## （二）考评方式

说课为现场考评；在线学习完成度通过查询在线培训课程后台记录考评；线下培训考勤通过查询考勤签到表考评；其他项均对上交材料进行考评。

## （三）各项考评分数占比

项目	教案及 课件	说课	听课 笔记	在线 学习	考勤	学习 笔记	培训 总结	师傅总 结、听 课笔记	总计
比例	25%	40%	5%	10%	5%	5%	5%	5%	100%

## 三、考评流程

1、7月1日，新教师将教案（课件）、个人听课笔记、培训学习笔记、培训总结、师傅的总结和听课笔记交至教务处。

2、7月2日，教务处组织考评专家，通知新教师现场考评地点。

3、7月3日，13:10——17:30，考评：

(1) 13:10，参评教师到候评室参加说课顺序抽签。

(2) 13:10，召开评委准备会，由考评小组组长说明考评基本要求；说课考评组组长、材料考评组组长分别解读考评标准及评分原则。

(3) 13:30，说课组按抽签顺序开始说课考评；材料组组织材料考评。

4、7月4日，考评成绩汇总，公告。

#### 四、考评专家

新教师培训考评专家由学校学术委员会委员、新教师培训专家及新教师班主任组成。

分为说课考评组和材料考评组，说课考评组按照说课评分标准对新入职教师说课效果进行考评；材料考评组按照教案评分标准对新入职教师教案、学习笔记、听课笔记、师徒效果进行考评；新教师班主任按照培训要求对新入职教师的学习总结、线上学习情况及考勤进行考评。

#### 五、考评对象

序号	部门	姓名
1	车辆学院	王忠旭
2		李秉权
3		王彦琪
4		费强
5		陈鹏
6		王子
7		陈志超
8	城轨学院	宋朝艳
9	电气学院	李紫糸
10	工程学院	蔡兴
11	机车学院	林相宇
12		陈露

13		贾增涛
14		胡超群
15		侯程
16		程力
17	通信学院	陈启迪
18	基础部	李二杰
19	思政部	张盈盈
20		杜苏宁
21	党政办	韩亚超
22		李舒慧
23	信息中心	崔秋实

附件：1、新教师培训考评说课评价标准

2、新教师培训考评教案（含课件）评价标准

辽宁铁道职业技术学院

教务处

2020年6月13日

## 附件 1：新教师培训考评说课评价标准

评价项目及标准		分值
说教材 (15 分)	1、说清课标对教材的要求，本课在教材中的地位，教材的思路和特点。	5 分
	2、对本课教材重点、难点、关键点的分析和把握。	5 分
	3、教学目标具体、明确、全面、整合，有层次性。	5 分
说教法、 学法 (25 分)	1、采取针对教材、学生实际的教学方法，且运用灵活恰当。	10 分
	2、教学方法体现师生互动、生生互动，以学生为主体，以教师为主导。	10 分
	3、教具、学具、板书等准备充分，使用恰当。	5 分
说学情 (10 分)	1、对学生知识基础、生活经验背景和能力起点的分析透彻。	5 分
	2、能清楚地分析对学生年龄特点、对本课兴趣、学习态度。	5 分
说过程 (30 分)	1、教材组织处理得当，教学思路清晰。	10 分
	2、导入、新授、练习、小结、作业等各教学五一节的设计环环相扣，过渡自然。	10 分
	3、教学过程的设计新颖巧妙，具有个性特点。	10 分
素养表现 (20 分)	1、仪表：形象仪表端庄，符合教师规范。	5 分
	2、教态：举止大方，有激情，沉稳自信。	5 分
	3、语言：语言表达流畅、准确，抑扬顿挫，有感染力，说普通话。是说课而不是读课。	5 分
	4、板书：言简意赅，有启发性。	5 分
<b>总分</b>		<b>100 分</b>

附件 2：新教师培训考评教案（含课件）评价标准

序号	等级	A	B	C	D	备注
	指标					
1	教学目标要求	明确、具体、恰当（10分）	较明确、较恰当（8分）	基本明确（6分）	不明确、不准确（3分）	
2	内容正确重点突出难点准确	内容正确、重点突出、难点准确（10分）	内容正确、重点难点较明确（8分）	有小的差错（6分）	有明显错误（3分）	
3	教学过程	过程完整、环节清楚、安排恰当（20分）	比较完整、清楚、恰当（12分）	基本完整、清楚、恰当（8分）	未体现教学过程（0分）	不能是教材内容的摘要
4	教学方法	体现教学方法、教学方法恰当、有新意（20分）	体现教学方法、教学方法较恰当（12分）	体现教学方法、但一般化（8分）	未体现教学方法（0分）	不能只有内容提要而无教学方法
5	教学手段	使用教具恰当，具有先进性（10分）	使用教具较恰当，较先进（8分）	使用教具基本恰当（6分）	该使用教具而不使用，或使用不当（3分）	
6	信息融合	参考中外文资料较多，信息量大（10分）	参考一定中外文资料，信息量较大（8分）	参考资料不多、信息量较小（6分）	未参考中外文资料（3分）	
7	教案的格式与书写	首页完整、格式正确、书写清楚美观（10分）	首页完整、格式正确、书写整齐清楚（8分）	首页不完整、格式基本正确、书写一般（6分）	无首页、格式不正确、书写潦草（3分）	
8	特色创新	教学方案设计创新突出（10分）	教学方案设计有新意（8分）	教学方案设计新意少（6分）	没有创新（0分）	
总分		100分				